



Libergs Sweden AB ändrar faktureringsrutiner från 2019-04-01

Libergs Sweden AB arbetar aktivt med att effektivisera de administrativa processerna i bolaget. Som ett led i detta arbete inför vi elektronisk fakturahantering. Det innebär att vi måste be er ändra fakturaadress till oss.

Ändringen gäller från 2019-04-01

Ny fakturaadress:

Libergs Sweden AB
FE 20300
838 76 Frösön

Denna adress gäller alla fakturor. Fakturorna går till vår skanningsleverantör och passerar ej Libergs Sweden AB. Annan post som ni vill ska nå oss ska skickas i separat försändelse till respektive förvaltning/enhet enligt tidigare adress.

Information för e-fakturor

Vår EDI-adress: 5567599443
VAN: OpusCapita (fd Itella)
Format: Svefaktura

Maila in faktura i PDF-format

Ni kan e-posta in fakturorna men det är då viktigt att bara skicka en faktura per PDF. Läger ni fler fakturor i samma PDF, betraktas de som en faktura. Bilagor skall läggas i samma PDF som fakturan, annars blir de inte skannade. Dock kan man maila in flera PDF:er i samma mail.

E-postadressen är: faktura@libergs.se

Projektnummer måste anges på fakturan

Samtliga fakturor skall också innehålla information om vilket projekt som avses, om sådant erhållits. Denna information skall anges enligt följande: " Märkning: XXXXXX", där det projektnummer vi anger till er vid beställning skall anges. Därtill skall även märkning med vår referens anges. Skicka en faktura per projekt.

Betalningsvillkor

Samtliga fakturor behandlas med **30** dagars betalningsvillkor från ankomstdatum. Felaktigt utställd faktura returneras. Fakturering/expeditionsavgifter godtas ej.

Har du frågor kontakta: catarina.johansson@libergs.se

Ett stort tack på förhand för er medverkan!