

**Till ansvarig för kundreskontra/
faktureringsansvarig****Viktig information till dig som leverantör till
556759–9443 Libergs Sweden AB**

Från och med 2020-05-01 byter vi fakturaadress och vill därmed att samtliga fakturor skickas i någon form av elektroniskt format. Det betyder att vi inte längre tar emot pappersfakturor för hantering.

För att effektivisera hanteringen av leverantörsfakturor läser vi framledes in informationen i fakturorna helt elektroniskt. Detta kan endast göras på ett effektivt sätt om fakturan också ankommer elektroniskt. Om inte annat avtalats inträder vår betalningsskyldighet således först vid den tidpunkt då vår partner Scancloud erhållit korrekt elektronisk faktura. Vi kan i denna process även godta elektroniskt producerad PDF-faktura skickad från Ert affärssystem. Observera att skannad PDF alltså inte är en godkänd faktura. Med denna förändring får vi en snabbare, effektivare och säkrare process, både för er som leverantör och för oss som kund. Förändringen är också ett led i vårt miljöarbete, då den minskar pappersanvändningen.

Vi har öppnat upp tre möjligheter för er att leverera era fakturor. Vi vill i första hand ha E-faktura, i andra hand PDF-fakturor. Om inget av dessa går att erbjuda så ber vi Er ta kontakt med vår ekonomiavdelning för att finna en lösning.

E-faktura generell

För Er som redan idag kan skicka **Elektroniska fakturor** såsom tex. Svefaktura ber vi Er kontakta den e-fakturaoperatör (VAN-operatör) ni anlitar, och be dem göra uppsättningen enligt följande information.

- Vår elektroniska identifierare (Organisationsnummer) för e-fakturor är:

Van-operatör:
Scancloud AB (Addett)

7365567599443

E-faktura PEPPOL

- För Er som skickar elektroniska fakturor via den europeiska standarden **PEPPOL** skall följande PEPPOL ID användas:

0007: 5567599443

Mailad PDF-faktura

Om ni från Ert affärssystem kan skriva ut era fakturor som PDF filer skickar ni dessa till mailadressen nedan. En faktura per PDF fil.

- **PDF-fakturor** skickas fortsättningsvis till:

faktura@libergs.se

- **Pappers-faktura**

Om ni inte från Ert affärs-system kan skriva ut era fakturor som e-fakturor eller PDF-fakturor skickar ni fortsättningsvis pappersfakturorna till adressen enligt nedan.

**Libergs Sweden AB
FE 1807 Scancloud
SE-831 90 ÖSTERSUND**

OBS: Endast fakturor skall skickas till dessa adresser. All annan post skickas som vanligt. Fakturor som skickas till vår tidigare fakturaadress kan komma att återsändas.

Vi vill också passa på att informera om att alla fakturor till oss MÅSTE innehålla referens med projektnummer följt av bindestreck och personnamn (för- och efternamn).

Ex. 1234567-Kalle Karlsson

Fakturor som inte innehåller denna information kan komma att återsändas till leverantören.

Hur kommer jag igång?

Om ni har frågor om ovanstående, eller om ni inte kan skicka fakturor enligt något av ovanstående elektroniska alternativ så kan ni kontakta vår ekonomiavdelning via e-post.

Behöver ni hjälp om hur fakturorna ska skickas kontaktar ni Er operatör, eller affärssystem.

Med vänlig hälsning

Ekonomiavdelningen **Libergs Sweden AB**

E-post: ekonomi@libergs.se